

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО
Председатель УМС
Библиотечно-информационного
факультета
А. М. Мазурицкий**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ХРОНОЛОГИЯ И МЕТРОЛОГИЯ**

Название и код направления подготовки/специальности
51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

Профиль подготовки/специализация
«Выставочная деятельность».

Уровень квалификации бакалавр
Форма обучения очная

Год набора: 2021

*(РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)*

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины. Ознакомить обучающихся с общими и частными вопросами методики и техники работы с датировками письменных, вещественных и изобразительных источников на основе знания разнообразных систем счета времени, и, прежде всего, русской истории и типологии русских мер X-начала XX века.

Задачи:

1. дать студентам представление об основных терминах хронологии и метрологии;
2. познакомить студентов с основными методами хронологии и метрологии;
3. познакомить студентов с особенностями и видами календарных систем, единицами счета времени;
4. научить студентов переводить даты исторических источников на современное летоисчисление;
5. научить студентов пользоваться хронологическими формулами и таблицами для установления и проверки дат;
6. познакомить студентов со старыми метрологическими единицами измерения и их содержанием, а также с метрической системой мер и их содержанием;
7. научить студентов переводить старые метрологические единицы в современную метрическую систему.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина входит в Блок 1 (Вариативную часть) по направлению подготовки 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», профиль «Выставочная деятельность». Дисциплина изучается в 7 семестре на очном отделении.

Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин, как «История России», «Всеобщая история», «Источниковедение», «Нумизматика и бонистика», «Картина мира древнерусского книжника», «Средневековый русский календарь».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и навыки, необходимые для изучения следующей дисциплины и прохождения практик: «Научное описание музейных предметов».

Взаимосвязь курса с другими дисциплинами ОПОП способствует планомерному формированию необходимых компетенций и углубленной подготовке студентов к решению специальных практических профессиональных задач.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (ПК-1.1.1Способен применять современные методы исследований в ведущих направлениях музейной деятельности и сохранении культурного наследия) в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности) 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, профиль: «Выставочная деятельность».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
<p>ПК-1.1. Способен применять современные методы исследований в ведущих направлениях музейной деятельности и сохранении культурного наследия.</p>	<p>З-1. Современные методы исследований в музейной деятельности.</p> <p>У-1. Сформулировать, описать и оценить историко-культурную значимость объектов культурного и природного наследия, музейные коллекции и экспозиции.</p> <p>У-2. Определять параметры проведения экспертизы предметов музейного значения и музейных фондов в разных профессиональных областях деятельности (при проведении научно-исследовательской работы, научно-фондовой, экспозиционно-выставочной и культурно-образовательной работы).</p> <p>В-1. Научной терминологией и научно-справочным аппаратом в области музеелогии и сохранения культурного и природного наследия. Основами методики экспертной деятельности.</p>	<p>Знать: терминологию математической и исторической хронологии и метрологии, мировые системы летоисчисления, виды эр и систему календарного счета времени, русские системы счета времени, историю русской метрологии X-XX вв., причины изменений и смены разнообразных систем счета времени и национальных мер.</p> <p>Уметь: переводить даты и меры исторических форм исчисления на современные системы счета времени и мер.</p> <p>Владеть: методиками установления датировок источников разного типа по указанным в них разнообразным видам дат и мер.</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Номер недели семестра	Темы занятий	Контактная работа				СРС
		Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Форма проведения занятия семинарского типа	
1	Тема 1. Хронология как вспомогательная историческая дисциплина. Источники. Историография. Астрономические явления как основа летоисчисления. Единицы счета времени. Понятие эры. Виды эр.	2	Занятие лекционного типа с использованием видеоматериалов	2	Семинары-обсуждение по теме лекции	5
2	Тема 2. Солнечные, лунные и лунно-солнечные календари. Восточные циклические календари. Мусульманские календари.	2	Занятие лекционного типа с использованием видеоматериалов	2	Семинар-обсуждение исследовательской литературы	5
3	Тема 3. Юлианский и григорианский календарь. Проекты их реформ. «Республиканский календарь» Франции.	2	Занятие лекционного типа с использованием видеоматериалов	2	Семинар-обсуждение исследовательской литературы, самостоятельная работа студентов	5
4	Тема 5. Месяцы, недели, сутки. Счет лет в Древней Руси и Московском государстве.	2	Занятие лекционного типа с использованием видеоматериалов	2	Семинар-обсуждение исследовательской литературы, самостоятельная работа студентов	5
5	Тема 6. Индикты, круг Солнца, круг Луны, вращение. Датировка по подвижным и неподвижным праздникам церковного календаря. Великий	2	Занятие лекционного типа с использованием видеоматериалов	2	Семинар-обсуждение текстов исторических источников, само-	5

	индиктион.				стоятельная работа студентов	
6	Тема 6. Метрология как вспомогательная историческая дисциплина. Источники. Историография.	2	Занятие лекционного типа с использованием видеоматериалов			5
7	Тема 7. Меры Древней Руси (X – начала XII в.). Меры удельной Руси (XII–XV вв.).	2	Занятие лекционного типа с использованием видеоматериалов	2	Семинар-обсуждение текстов исторических источников, самостоятельная работа студентов	5
8	Тема 8. Меры Русского государства XVI–XVII вв.	2	Занятие лекционного типа с использованием видеоматериалов	2	Семинар-обсуждение текстов исторических источников, самостоятельная работа студентов	5
9	Тема 9. Меры Российской империи XVIII–XIX вв. Метрическая система мер.	2	Занятие лекционного типа с использованием видеоматериалов	2	Семинар-обсуждение исследовательской литературы, самостоятельная работа студентов	5
	Итого:	18		16		45

4.1 Объем дисциплины

4.1 Объем дисциплины (модуля)

Объем (общая трудоемкость) дисциплины «Хронология и метрология» составляет 3 з.е, 108 акад. часов, из них контактных 36 акад. часов, СРС 45 акад.ч., формы контроля экзамен.

4.2. Структура дисциплины для очной формы обучения.

№ п/п	Тема/Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)/ с указанием занятий, проводимых в интерактивных формах					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Семинары/практические	Консультации	ИКР	СРС	
1	Тема 1. Хронология как вспомогательная историческая дисциплина. Источники. Историография. Астрономические явления как основа летоисчисления. Единицы счета времени. Понятие эры. Виды эр.	7	2	2			5	Опрос/ доклад/ презентация Коллоквиум; письменная творческая работа
2	Тема 2. Солнечные, лунные и лунно-солнечные календари. Восточные циклические календари. Мусульманские календари.		2	2			5	Опрос/ доклад/ презентация Коллоквиум; письменная творческая работа
3	Тема 3. Юлианский и григорианский календарь. Проекты их реформ. «Республиканский календарь» Франции.		2	2			5	Опрос/ доклад/ презентация Коллоквиум; письменная творческая работа
4	Тема 4. Месяцы, недели, сутки. Счет лет в Древней Руси и Московском госу-		2	2		1	2	Опрос/ доклад/ презентация Коллоквиум; письменная

	дарстве.							творческая работа
5	Тема 5. Индикты, круг Солнца, круг Луны, вруцелето. Датировка по подвижным и неподвижным праздникам. Великий индиктион.		2	2	1		5	Опрос/ доклад/ презентация Коллоквиум; письменная творческая работа
6	Тема 6. Метрология как вспомогательная историческая дисциплина. Источники. Историография.		2				5	Опрос/ доклад/ презентация Коллоквиум; письменная творческая работа
7	Тема 7. Меры Древней Руси (X – начала XII в.). Меры удельной Руси (XII–XV вв.).		2	2			5	Опрос/ доклад/ презентация Коллоквиум; письменная творческая работа
8	Тема 8. Меры Русского государства XVI–XVII вв.		2	2			5	Опрос/ доклад/ презентация Коллоквиум; письменная творческая работа
9	Тема 13. Меры Российской империи XVIII–XIX вв. Метрическая система мер.		2	2			5	Опрос/ доклад/ презентация Коллоквиум; письменная творческая работа
	Экзамен							Экзамен
	итого:		18	16		2	45	27

4.3. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Хронология	Хронология – характеристика дисциплины. Предмет и задачи. Астрономические явления как основы летоисчисления. Синодический и тропический год. Поясное время. Эры в летоисчислении. Солнечные, лунные и лунно-солнечные календари. Циклические календари. Юлианский календарь. Григорианский календарь. Мусульманские календари. Обозначение цифр в древнерусской хронологии. Мартовской, ультрамартовский и сентябрьский годы. Индикты, круг Солнца, круг Луны, великий индиктион, вруцелето.
2	Метрология	Метрология – характеристика дисциплины. Предмет и задачи. Меры и денежный счет Древней Руси. Меры и денежный счет удельной Руси. Меры и денежный счет Московского государства. Меры и денежный счет Российской империи в XVIII в. Меры и денежный счет Российской империи в XIX в. Меры и денежный счет в СССР. Метрическая система на современном этапе.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Хронология	Лекция 1-5. Семинар 1-5. Самостоятельная работа	Вводная лекция Опрос, развернутая беседа с обсуждением доклада/презентации. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС
2.	Метрология	Лекции 6–9. Семинар 6-8. Самостоятельная работа	Занятия лекционного типа с чтением и анализом источников Семинары-обсуждения текстов исторических источников Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом, а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса.

При проведении аттестаций по дисциплине применяется четырехбалльная система оценки знаний студентов предусматривает проведение:

- текущего контроля успеваемости студентов;
- промежуточной аттестации успеваемости студентов.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра.

Промежуточная аттестация – это вид контроля, предусмотренный рабочим учебным планом направления подготовки, осуществляется в ходе экзамена.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания приводится в Фонде оценочных средств.

6.1. Система оценивания

Форма контроля	Компетенция	Оценка
Текущий контроль: - опрос - участие в дискуссии на семинаре	ПК-1.1	зачтено/не зачтено

- контрольная работа, доклад		отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно
Промежуточная аттестация Экзамен	ПК-1.1	«отлично»/ «хорошо»/ «удовлетворительно»/ «неудовлетворительно»

6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«отлично»	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция, закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Ответ студента показывает, что он в полной мере необходимыми овладел компетенциями <i>ПК-1.1</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – владеет классификацией, терминологией и методикой хронологии и метрологии; – полностью перечисляет предложенные к ответу явления, события, причинно-следственные связи; – умеет переводить даты исторических источников на современное летоисчисление; пользоваться хронологическими формулами и таблицами для установления и проверки дат; – умеет переводить старые метрологические единицы в современную метрическую систему
«хорошо»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p>

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	<p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p> <p>Ответ студента показывает, что в рамках овладения компетенциями <i>ПК-1.1</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – ориентируется в классификации, терминологии и методике хронологии и метрологии; – обнаруживает 1-2 пробела при перечислении явлений, событий, причинно-следственных связей; – ориентируется в переводе дат исторических источников на современное летоисчисление; в использовании хронологических формул и таблиц для установления и проверки дат; – ориентируется в переводе старых метрологических единиц в современную метрическую систему
«удовлетворительно»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p> <p>Ответ студента показывает, что он частично овладел необходимой компетенциями <i>ПК-1.1</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – допускает ошибки в классификации, терминологии, фрагментарно представляет методику хронологии и метрологии; – может перечислить не более половины предложенных к ответу явлений, событий, причинно-следственных связей; – допускает ошибки в переводе дат исторических источников на современное летоисчисление; в использовании хронологических формул и таблиц для установления и проверки дат; – допускает ошибки в переводе старых метрологических единиц в современную метрическую систему
«неудовлетворительно»	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности,</p>

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	<p>не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p> <p>Студент допускает ошибки в базовых понятиях хронологии и метрологии. Отсутствует представление о методике хронологии и метрологии. Не умеет переводить даты исторических источников на современное летоисчисление; пользоваться хронологическими формулами и таблицами для установления и проверки дат; не умеет переводить старые метрологические единицы в современную метрическую систему. Компетенции <i>ПК-1.1</i> не усвоены.</p>

6.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Примерная тематика докладов и рефератов

1. Введение Григорианский календаря в России.
2. Реформы Петра Первого в области хронологии.
3. Летоисчисление по старому и новому стилю.
4. Славянский календарь.
5. Астрономические явления как основа летоисчисления.
6. Синодический и тропический год.
7. Деление Земли на временные пояса.
8. Солнечные, лунные и лунно-солнечные календари.
9. Юлианский и Григорианский календари.
10. Мусульманское летоисчисление.
11. Календари народов доколумбовой Америки.
12. Мартовский, ультрамартовский и сентябрьский года.
13. Применение индиктов и вруцелета.
14. Счетные меры в Древней и средневековой Руси.
15. Счетные меры в Российской империи.
16. Счетные меры в СССР.
17. Метрические и неметрические системы мер в современном мире.

Вопросы к контрольным работам

1. Григорианский календарь в нашей стране был введен в ... году
2. Какой правитель России велел начинать Новый год с января?
3. При переводе дат со старого стиля на новый стиль необходимо ...
4. Перечислите названия славянских месяцев с указанием их значения.
5. Какие астрономические явления стали основой летоисчисления.
6. Что такое синодический и тропический год?.
7. Что значит «поясное время»?

8. В чем разница между солнечным, лунным и лунно-солнечным календарями?
9. Чем отличаются Юлианский и Григорианский календари?
10. С какой дат начинается мусульманское летоисчисление?
11. Как обозначаются цифры в древнерусской хронологии?
12. В чем различие мартовского, ультрамартовского и сентябрьского годов?
13. Что такое индикт и вруцелето?
14. Какие меры использовались в Древней Руси?
15. Какие меры использовались в удельной Руси?
16. Какие меры существовали в Московском государстве?
17. Какие меры были введены в Российской империи?
18. Рассчитайте дату ... по счету времени от сотворения мира и от рождества Христова.
19. Рассчитайте дату по мусульманскому календарю
20. Рассчитайте индикт года
21. Рассчитайте вруцелето года
22. Запишите цифры даты по древнерусскому счислению (буквами).
23. Переведите дату Григорианского календаря в Юлианский.
24. Рассчитайте длину в локтях.
25. Рассчитайте объем в кадах.
26. Рассчитайте вес в пудах.
27. Рассчитайте длину... в аршинах.
28. Рассчитайте площадь в сохах.
29. Рассчитайте объем ведра в кружках.

Вопросы к экзамену

1. Хронология – характеристика дисциплина. Предмет и задачи.
2. Метрология – характеристика дисциплина. Предмет и задачи.
3. Астрономические явления как основы летоисчисления. Синодический и тропический год.
4. Поясное время.
5. Эры в летоисчислении.
6. Солнечные, лунные и лунно-солнечные календари.
7. Юлианский календарь и проекты его реформы. Новоюлианский календарь.
8. Григорианский календарь и проекты его реформы. Соотношение григорианского и юлианского календаря.
9. «Республиканский календарь» Франции.
10. Мусульманские календари.
11. Циклические восточные календари.
12. Обозначение цифр в древнерусской хронологии.
13. Мартовской, ультрамартовский и сентябрьский годы.
14. Индикты и вруцелето.
15. Круг Солнца и круг Луны.
16. Датировка событий по подвижным и неподвижным праздникам.
17. Месяц, неделя, сутки как единицы счета времени.
18. Меры Древней Руси.
19. Меры удельной Руси.
20. Меры Московского государства.
21. Меры Российской империи в XVIII–XIX в.
22. Метрическая система мер на современном этапе.

Тесты для текущего контроля и выявления остаточных знаний по курсу

Тест № 1

№ п/п	Компетенция (часть компетенции)	Вопрос	Варианты ответов
1.	ПК-1.1. Способен применять современные методы исследований в ведущих направлениях музейной деятельности и сохранении культурного наследия	1. Юлианский календарь был введен ...	а) в I в. до н.э. б) во II в. до н.э. в) в III в. до н.э.
2		2. По юлианскому календарю лишние сутки набегали через:	а) 118 лет. б) 120 лет. в) 128 лет. г) 130 лет.
3		3. Юлианский календарь был заменен Григорианским в:	а) 1584 г. б) 1578 г. в) 1580 г. г) 1582 г.
4		4. В России Юлианский календарь был заменен Григорианским в:	а) 1701 г. б) 1861 г. в) 1918 г. г) 1921 г.
5		5. По православному летоисчислению сотворение мира произошло за:	а) 5509 лет до н.э. б) 5508 лет до н.э. в) 5507 лет до н.э. г) 5506 лет до н.э.
6		6. При мартовском начале года, если событие датировано между мартом и декабрем, вычитать следует:	а) 5508. б) 5507. в) 5509.
7		7. При сентябрьском начале года, когда событие произошло между сентябрем и декабрем, вычитать следует:	а) 5510. б) 5508. в) 5509. г) 5507.
8		8. В римском календаре период от 5 и 7 числа отдельных месяцев называется:	а) ноны. б) иды. в) календы.
9		9. В римском календаре первое число каждого месяца называлось:	а) календы. б) ноны. в) иды.
10		10. СССР стал переходить на летнее и зимнее время:	а) в 1979 году. б) в 1980 году. в) в 1981 году. г) в 1983 году.
11		11. «Перестрел» – это:	а) день пути.

			б)расстояние пущенной стрелы. в)обмен выстрелами в не- приятелем.
12		12. В одном ведре содер- жится:	а)12 кружек. б)25 чарок. в)4 ковш. г)30 кружек.
13		13. «Ласт» – это:	а)72 пуда. б)10 берковцев. в)2 контаря. г)19 штофов.
14		14. В одном фунте содер- жится:	а)12 унций. б)3 скрупулы. в)20 гран. г)8 кружек.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Список литературы и источников

Основная:

1	Абрамова Н.Г., Круглова Т.А. Вспомогательные исторические дисциплины. М., 2008. (на кафедре)
2	Каменцева Е.И. Хронология. М., 2003. (на кафедре)
3	Леонтьева Г.А., Шорин П.А., Кобрин В.Б. Вспомогательные исторические дисциплины : учебник для студентов вузов. М., 2015.
4	Специальные исторические дисциплины / Сост. М.М. Кром СПб., 2003. (на кафедре)

Дополнительная:

1	Бородин О.Р. Возникновение современной хронологии: учебное пособие. М., 2009.
2	Бородин О.Р. Человек и время: возникновение современной хронологии. М., 1991.
3	Ермолаев И.П. Историческая хронология. Казань, 1980.
4	Гусарова Т.П., Дмитриева О.В., Филиппов И.С. Введение в специальные исторические дисциплины. М., 1990.
5	Каменцева Е.И., Устюгов Н.В. Русская метрология. М., 1975.

6	Леонтьева Г.А. Палеография, археография, хронология, геральдика, системы социального этикета. М., 2015.
7	Романова Г.Я. Объяснительный словарь старинных русских мер. М., 2017.
8	Черепнин Л.В. Русская метрология. М., 1944.
9	Черепнин Л.В. Русская хронология. М., 1944.

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- Библиографические записи электронных ресурсов составляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система elibrary.

Доступ в ЭБС:

- ЛАНЬ Договор с ООО «Издательство Лань» Режим доступа www.e.lanbook.com Не-ограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

- ЭБС ЮРАЙТ, Режим доступа www.biblio-online.ru Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

- ООО НЭБ Режим доступа www.eLIBRARY.ru Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины предусматривает использование электронных ресурсов и библиотек, содержащих тексты источников <http://www.hist.msu.ru/ER> Библиотека электронных ресурсов Исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова

<http://www.rummuseum.ru/index.php> Библиотека портала «Хронос»: Румянцевский музей.

<http://www.runivers.ru> Библиотека «Руниверс»

<http://www.vostlit.info> Восточная литература: средневековые исторические источники Востока и Запада

<http://lib.pushkinskijdom.ru/Default.aspx?tabid=2070> Электронные публикации Института русской литературы (Пушкинского дома) РАН: Библиотека литературы Древней Руси

<https://elibrary.ru/defaultx.asp> Научная электронная библиотека

8.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение «Хронологии и метрологии» проходит в виде лекций и семинаров. Значительное время отводится самоподготовке, которая включает не только самостоятельную работу с историческими источниками и литературой, но и написание докладов и рефератов.

Студентам важно уяснить, что хронология и метрология представляют собой важнейшие специальные исторические дисциплины, без знания которых невозможно результативно заниматься изучением исторического процесса.

Дисциплина «Хронологии и метрологии» призван способствовать формированию навыков специалиста, умеющего творчески и результативно работать с историческими источниками, выявлять из их содержания необходимые ему исторические знания и факты.

8.1. Планы семинарских/практических занятий

Тема 1 (2 часа). Хронология как вспомогательная историческая дисциплина. Источники. Историография. Астрономические явления как основа летоисчисления. Единицы счета времени. Понятие эры. Виды эр.

1. Историческая хронология и астрономическая хронология
2. Источники исторической хронологии. Историография.
3. Единицы счета времени. Виды эр.

Список литературы:

Абрамова Н.Г., Круглова Т.А. Вспомогательные исторические дисциплины. М., 2008.

Бородин О.Р. Возникновение современной хронологии: учебное пособие. М., 2009.

Бородин О.Р. Человек и время: возникновение современной хронологии. М., 1991.

Каменцева Е.И. Хронология. М., 2003.

Леонтьева Г.А., Шорин П.А., Кобрин В.Б. Вспомогательные исторические дисциплины : учебник для студентов вузов. М., 2015.

Никольский В.К. Происхождение нашего летоисчисления. М., 1938.

Специальные исторические дисциплины / Сост. М.М. Кром СПб., 2003.

Материально-техническое обеспечение занятия:

Академическая аудитория для проведения семинарских занятий с необходимыми техническими средствами (компьютер, проектор, доска).

Тема 2 (2 часа). Солнечные, лунные и лунно-солнечные календари. Восточные циклические календари. Мусульманские календари.

1. Возникновение учета времени
2. Вавилонский, древнееврейский календари. Календари древних греков и древних римлян. Календарь Древнего Египта
3. Восточные циклические календари. Китайский календарь. Решение задач по переводу года современного летоисчисления на китайский 60-летний цикл
4. Мусульманские календари. Решение задач по переводу дат с мусульманского календаря на солнечный календарь

Список литературы:

Абрамова Н.Г., Круглова Т.А. Вспомогательные исторические дисциплины. М., 2008.

Каменцева Е.И. Хронология. М., 2003.

Володомонов Н.В. Календарь: прошлое, настоящее, будущее. М., 1987.

Климишин И.А. Календарь и хронология. М., 1985.

Лалош М.Н. Времясчисление христианского и языческого мира : С изложением календарей: китайского, японского, народов Индо-Китая, египетского, древнегреческого, римского, юлианского и григорианского, а также еврейского и магометанского, и с особенно подробным объяснением русского летосчисления. С приложением таблиц и с показанием применения их и проверке русских летописей. СПб., 1867.

Селешников С.И. История календаря и хронология. М., 1977.

Материально-техническое обеспечение занятия:

Академическая аудитория для проведения семинарских занятий с необходимыми техническими средствами (компьютер, проектор, доска).

Тема 3 (2 часа). Юлианский и григорианский календарь. Проекты их реформ. «Республиканский календарь» Франции

1. Юлианский календарь и проекты его реформы. Новоюлианский календарь
2. Григорианский календарь и проекты его реформы. Расхождение между юлианским и григорианским календарями. Решение задач по переводу дат с юлианского календаря на григорианский и обратно. Решение задач на определение дней недели юлианского и григорианского календарей.
3. «Республиканский календарь». Решение задач на перевод дат «республиканского календаря» на григорианский календарь

Список литературы:

Абрамова Н.Г., Круглова Т.А. Вспомогательные исторические дисциплины. М., 2008.

Бутурлин П.П. О календарях юлианском и григорианском. СПб., 1866.

Вороницын И.П. Светский календарь и гражданская религия Великой Французской революции. Б/м, б/г.

Каменцева Е.И. Хронология. М., 2003.

Материально-техническое обеспечение занятия:

Академическая аудитория для проведения семинарских занятий с необходимыми техническими средствами (компьютер, проектор, доска).

Тема 4 (2 часа). Месяцы, недели, сутки. Счет лет в Древней Руси и Московском государстве.

1. Месяц, неделя, сутки
2. Мартовский, ультрамартовский и сентябрьский стили. Решение задач на перевод лет эры от Сотворения мира в эру от Рождества Христова.

Список литературы:

Абрамова Н.Г., Круглова Т.А. Вспомогательные исторические дисциплины. М., 2008.

Бережков Н.Г. Хронология русского летописания. М., 1963.

Прозоровский Д.И. О старинном русском счислении часов // Труды 2-го Археологического съезда. Вып. 2. СПб., 1881. С. 105–194.

Цыб С.В. Хронология домонгольской Руси. Барнаул, 2003.

Материально-техническое обеспечение занятия:

Академическая аудитория для проведения семинарских занятий с необходимыми техническими средствами (компьютер, проектор, доска).

Тема 5 (2 часа). Индикты, круг Солнца, круг Луны, вруцелето. Датировка по подвижным и неподвижным праздникам. Великий индиктион.

1. Индикты, круг Солнца, круг Луны, вруцелето. Решение задач на определение индикта, круга Солнца, круга Луны, вруцелета. Определение стиля по индикту.
2. Датировка по подвижным и неподвижным праздникам. Великий индиктион. Решение задач на определение даты события по подвижным и неподвижным праздникам

Список литературы:

Абрамова Н.Г., Круглова Т.А. Вспомогательные исторические дисциплины. М., 2008.

Каменцева Е.И. Хронология. М., 2003.

Кирик Новгородец. «Учение о числах». Перевод. Комментарии // Кирик Новгородец и древнерусская культура. Часть I. Великий Новгород, 2012. С. 237–247. (Электронный ресурс: Иеромонах Кирик Новгородский. Наставление, как человеку познать счисление лет // [Эл. ресурс] URL:

https://azbyka.ru/otechnik/Kirik_Novgorodskij/nastavlenie-kak-cheloveku-poznat-schislenie-let/)

Коняевская Е.Л. «Учение» Кирика и время суток в ранних летописях // Кирик Новгородец и древнерусская культура. Часть I. Великий Новгород, 2012. С. 119–127.
Лосева О.В. Русские месяцесловы XI–XIV веков М., 2001.

Повесть временных лет. В 2 частях. Под ред. чл.-корр. В.П. Адриановой-Перетц. М.-Л., 1950.

Мильков В.В., Симонов Р.А. Биографические сведения о Кирике Новгороде и данные об источниках его учености // Кирик Новгородец и древнерусская культура. Часть I. Великий Новгород, 2012. С. 11–56.

Романова А.А. «Учение» Кирика Новгородца и календарно-хронологическая книжность в Кирилло-Белозерском монастыре // Кирик Новгородец и древнерусская культура. Часть I. Великий Новгород, 2012. С. 154–158.

Специальные исторические дисциплины / Сост. М.М. Кром. СПб., 2003.

Степанов Н.В.. Единицы счета времени до XIII в. по Лаврентьевской и 1-й Новгородской летописям // ЧОИДР. Кн. 4 (Отдельное издание). М., 1909.

Ундольский В.М. Исследование о значении вруцелета // Временник ОИДР. 1849. Кн. IV.

Материально-техническое обеспечение занятия:

Академическая аудитория для проведения семинарских занятий с необходимыми техническими средствами (компьютер, проектор, доска).

Тема 6 (2 часа). Меры Древней Руси (X – начала XII в.). Меры удельной Руси (XII – XV вв.).

1. Меры длины и площади
2. Меры сыпучих тел, жидкости, веса

Список литературы:

Абрамова Н.Г., Круглова Т.А. Вспомогательные исторические дисциплины. М., 2008.

Житие и хождение игумена Даниила из Русской земли // Библиотека литературы Древней Руси. Т. 4. СПб., 1997. С. 26–117. [Эл. ресурс] URL:

<http://lib.pushkinskijdom.ru/Default.aspx?tabid=4934>

Каменцева Е.И., Устюгов Н.В. Русская метрология. М., 1975.

Лаушкин А.В. Морские расстояния в Житии преподобных Зосимы и Савватия Соловецких // Вестник Университета Дмитрия Пожарского. 2020. Т. 1. № 17. С. 97–107.

Леонтьева Г.А., Шорин П.А., Кобрин В.Б. Вспомогательные исторические дисциплины : учебник для студентов вузов. М., 2015.

Специальные исторические дисциплины / Сост. М.М. Кром. СПб., 2003.

Тихомиров М.Н. Пособие для изучения Русской Правды. М., 1953. [Эл. ресурс] URL: <http://www.hist.msu.ru/ER/Text/RP/>)

Янин В.Л. Денежно-весовые системы Домонгольской Руси и очерки истории денежной системы средневекового Новгорода. М., 2009.

Материально-техническое обеспечение занятия:

Академическая аудитория для проведения семинарских занятий с необходимыми техническими средствами (компьютер, проектор, доска).

Тема 7 (2 часа). Меры Русского государства XVI – XVII вв..

1. Меры длины и площади.
2. Меры сыпучих тел, жидкости, веса
3. Сошное письмо

4. Система древнерусских дробей.
 5. Решение задач по переводу мер XVI – XVII вв. в меры метрической системы.
- Список литературы:
- Абрамова Н.Г., Круглова Т.А. Вспомогательные исторические дисциплины. М., 2008.
- История Карелии XVI – XVII вв. в документах / Сост. Г.М. Коваленко, И.А. Черникова. Петрозаводск; Йоенсуу, 1987.
- Куриц Б.Г. Сочинение Кильбургера о русской торговле в царствование Алексея Михайловича. Киев, 1915.
- Леонтьева Г.А., Шорин П.А., Кобрин В.Б. Вспомогательные исторические дисциплины : учебник для студентов вузов. М., 2015.
- Опись строений и имущества Кирилло-Белозерского монастыря 1601 г. / Сост. З.В. Дмитриева, М.Н. Шаромазов. СПб., 1998.
- Тищенко А.В. Торговые книги как исторический источник // Тищенко А.В. Его работы. Статьи о нем. Пг., 1916. С. 17–42.
- Торговая книга // Записки Отделения русской и славянской археологии Императорского археологического общества. Т. 1. СПб., 1851. Отд. 3. С. 106–139.
- Специальные исторические дисциплины / Сост. М.М. Кром. СПб., 2003.
- Материально-техническое обеспечение занятия:
- Академическая аудитория для проведения семинарских занятий с необходимыми техническими средствами (компьютер, проектор, доска).

Тема 8 (2 часа). Меры Российской империи XVIII–XIX вв. Метрическая система мер.

1. Меры длины и площади
2. Меры сыпучих тел, жидкости, веса
3. Переход на метрическую систему мер
4. Решение задач по переводу мер дOMETрической системы в меры метрической системы

Список литературы:

- Абрамова Н.Г., Круглова Т.А. Вспомогательные исторические дисциплины. М., 2008.
- Каменцева Е.И. Меры длины первой половины XVIII в. // История СССР. 1962. № 4. С. 127–132.
- Каменцева Е.И. Меры жидких тел в России во второй половине XVIII – начале XIX вв. // Труды Московского государственного историко-архивного института. Т. 24: Вопросы источниковедения СССР. М., 1966. Вып. 2.
- Каменцева Е.И., Устюгов Н.В. Русская метрология. М., 1975.
- Леонтьева Г.А., Шорин П.А., Кобрин В.Б. Вспомогательные исторические дисциплины : учебник для студентов вузов. М., 2015.
- Молоховец Е.И. Подарок молодым хозяйкам, или Средство к уменьшению расходов в домашнем хозяйстве. СПб., 1912.
- Специальные исторические дисциплины / Сост. М.М. Кром. СПб., 2003.
- Материально-техническое обеспечение занятия:
- Академическая аудитория для проведения семинарских занятий с необходимыми техническими средствами (компьютер, проектор, доска).

8.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

1. Подготовка к семинарским занятиям и круглому столу.

Подготовку к каждому семинарскому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Вести глоссарий необходимо систематически по мере изучения новых тем.

При работе с рекомендованной литературой в процессе подготовки к семинарским занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение источников, учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

2. Подготовка доклада

Структура выступления

Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода. *Основная часть*, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. *Заключение* – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

8.3. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

1. Написание контрольных работ.

Контрольная работа - это форма проверки знаний студентов в письменном виде. При написании контрольной работы удобнее всего пользоваться рекомендованными преподавателем учебниками, так как вопросы контрольной составляются на основе стандартной программы курса обучения. Контрольная работа еще не предполагает навыков исследовательского умения, ответы на вопросы контрольной работы должны демонстрировать добротное знание и понимание существа рассматриваемой проблемы, правильное решение задач.

Структура контрольной работы предполагает наличие:

1. Титульного листа;
2. Содержания
3. Основной части, которая может состоять из нескольких подразделов
4. Заключения

5. Списка использованной литературы (1-2 наименования)

Тема должна быть указана без кавычек и без слова "тема". Объем контрольной работы колеблется от 5 до 10 страниц компьютерного набора с полуторным интервалом, 14-м кеглем. Контрольная работа может быть выполнена как "от руки", так и методом компьютерного набора, что, конечно, предпочтительнее.

Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Правильный подбор учебной литературы рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по выбранной литературе, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса.

Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь.

Полезно составлять опорные конспекты.

При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное.

Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;
3. Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;
4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;
5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.

При изучении дисциплины обучающимися используются следующие информационные технологии:

- аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на лекционных занятиях;
- предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института;
- формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, Power Point;
 Adobe Photoshop;
 Adobe Premiere;
 Power DVD;
 Media Player Classic.

1. Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru>
2. Электронно-библиотечная система - <https://e.lanbook.com/>
3. Система дистанционного обучения - <http://portal.mgik.org/>

Доступ в ЭБС:

- - ЛАНЬ Договор с ООО «Издательство Лань» Режим доступа www.e.lanbook.com
 Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

- ЭБС ЮРАЙТ, Режим доступа www.biblio-online.ru Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ООО НЭБ Режим доступа www.eLIBRARY.ru Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Освоение дисциплины предполагает использование академической аудитории для проведения лекционных, семинарских занятий с необходимыми техническими средствами (компьютер, проектор, доска).

Таблица 7

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Занятия лекционного типа	Академическая аудитория с необходимыми техническими средствами
Занятия семинарского типа	Академическая аудитория с необходимыми техническими средствами
Самостоятельная работа студентов	Читальный зал библиотеки МГИК

11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии)

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Составители:

Кандидат исторических наук, доцент О.И. Елисеева,

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ХРОНОЛОГИЯ И МЕТРОЛОГИЯ

Цель освоения дисциплины. Дать целостное представление о хронологии и метрологии как специальных исторических дисциплинах; представить основные этапы развития истории хронологии и метрологии; сформировать общие представления о научном исследовании хронологии и метрологии; проанализировать общее и особенное в хронологии и метрологии, их место среди исторических дисциплин

Дисциплина (*модуль*) направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-3 Владение знаниями в области отечественной и всеобщей истории, истории науки и техники, вспомогательных исторических дисциплин, культуры, архивного и музейного дела для проведения работ по организации хранения, комплектования, учета и использования музейных предметов и архивных документов;

ПК-3.2 Способен применять знания в области отечественной и всеобщей истории, истории науки и техники, вспомогательных исторических дисциплин, культуры, архивного и музейного дела при исследовании объектов профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины (*модуля*) обучающийся должен:

Знать: особенности и виды календарных систем и их соотношение с природными единицами времени, старые метрологические единицы измерения и их содержание; метрическую систему мер и их содержание;

Уметь: переводить даты на современное летоисчисление; пользоваться хронологическими формулами и таблицами для установления и проверки дат, переводить старые метрологические единицы в современную метрическую систему;

Владеть навыками определения достоверности источников.

Объем (общая трудоемкость) дисциплины «Хронология и метрология» составляет 4 з.е, 144 акад. часов, из них контактных 74 акад. часов, СРС 43 акад.ч., формы контроля зачет с оценкой.

По дисциплине (*модулю*) предусмотрена промежуточная аттестация в форме *зачета с оценкой*.

Общая трудоемкость освоения дисциплины (*модуля*) составляет 4 зачетные единицы.